



RENCANA KERJA PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS MENUJU WBK DAN WBBM 2025 - 2026

FAKULTAS BAHASA DAN SENI

**FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA**

Gedung T14 Lt.2
Kampus Lidah Wetan, Surabaya 60213
fbs@unesa.ac.id

fbs.unesa.ac.id



RENCANA KERJA PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS MENUJU WBK DAN WBBM 2025 - 2026

FAKULTAS BAHASA DAN SENI

KATA PENGANTAR

Atas keinginan kuat untuk melakukan Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (WBBM) di Fakultas Bahasa dan Seni Unesa, maka disusunlah rencana kerja Pembangunan Zona Integritas. Rencana kerja ini memuat maksud dan tujuan serta dasar hukum ZI. Selain itu, rencana kerja ini juga memuat tahap-tahap pembangunan Zona Integritas meliputi penancangan, proses pembangunan, komponen pengungkit dari enam area yaitu manajemen perubahan, penataan tata laksana, penataan sistem manajemen SDM, penguatan akuntabilitas, penguatan pengawasan, peningkatan kualitas pelayanan publik serta komponen hasil.

Rencana kerja ini merupakan pedoman bagi seluruh tim Zona Integritas dalam melaksanakan pembangunan ZI menuju WBM dan WBBK, rencana kerja ini dilengkapi dengan target-target capaian yang akan dievaluasi pelaksanaan dan realisasi pencapaian. Dalam penyusunan rencana kerja ini, dibantu oleh berbagai pihak untuk itu terimakasih di ucapkan. Disadari sepenuhnya rencana kerja ini masih banyak kekurangan, untuk itu saran konstruktif dari para pembaca senantiasa diperlukan.

Surabaya, Februari 2025

Dekan Fakultas Bahasa dan Seni Unesa



Syafi'ul Anam, Ph.D

NIP 197809162006041001

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Reformasi birokrasi merupakan salah satu langkah awal untuk melakukan penataan terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan yang baik, efektif, dan efisien, sehingga dapat melayani masyarakat secara cepat, tepat, dan profesional. Dalam perjalanannya, banyak kendala yang dihadapi, diantaranya adalah penyalahgunaan wewenang, praktek KKN, dan lemahnya pengawasan..

Dalam rangka pencegahan dan pemberantasan korupsi perlu disusun dokumen rencana kerja pencegahan korupsi yang lebih efisien, efektif dan komprehensif, melalui penetapan Zona Integritas menuju terwujudnya Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM). Dokumen rencana kerja pembangunan zona integritas menuju wilayah bebas dari korupsi dan wilayah birokrasi bersih dan melayani di lingkup Fakultas Bahasa dan Seni Unesa disusun dengan maksud dan tujuan

1. Sebagai acuan bagi Fakultas Bahasa dan Seni Unesa dalam membangun Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas Korupsi (WBK)/ Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (WBBM);
2. Memberikan keseragaman pemahaman dan tindakan dalam membangun Zona Integritas menuju WBK/WBBM di lingkup Fakultas Bahasa dan Seni Unesa.

B. Dasar Hukum

Landasan hukum penyusunan rencana kerja pembangunan zona integritas di lingkup Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum Unesa sebagai berikut

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggara Negara Yang Bersih dan Bebas Dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme ;
2. Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2001 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi ;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2000 tentang Tata Cara Pelaksanaan Peran Serta Masyarakat dan Pemberian Penghargaan Dalam Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi ;
4. Peraturan Presiden tentang Strategi Nasional Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi Jangka Panjang Tahun 2012-2025 dan Jangka Menengah Tahun 2012-2014 ;
5. Instruksi Presiden Nomor 5 Tahun 2004 Tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi ;
6. Instruksi Presiden Nomor 9 Tahun 2011 tentang Rencana Aksi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 52 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas Dari Korupsi Dan Wilayah Birokrasi Bersih Dan Melayani Di Lingkungan Instansi Pemerintah ;
8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 57 Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas Dari Korupsi Dan Wilayah Birokrasi Bersih Dan Melayani Di Lingkungan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi.

BAB II

RENCANA KERJA PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS

A. Komponen Pengungkit

Komponen pengungkit merupakan komponen yang menjadi faktor penentu pencapaian sasaran pembangunan Zona Integritas menuju WBK/WBBM. Terdapat 6 komponen pengungkit yaitu Manajemen perubahan, Penataan Tata laksana, Penataan Manajemen SDM, Penguatan Akuntabilitas Kinerja, Penguatan Pengawasan, dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik. Di bawah ini adalah tabel rincian bobot komponen pengungkit penilaian unit kerja Berpredikat Menuju WBK/WBBM

Tabel 2.1
Komponen Pengungkit Penilaian Unit Kerja

NO	KOMPONEN PENGUNGKIT	BOBOT 60%
1.	Manajemen Perubahan	8%
2	Penataan Tata laksana	7%
3	Penataan Sistem Manajemen SDM	10%
4	Penguatan Akuntabilitas Kinerja	10%
5	Penguatan Pengawasan	15%
6	Penguatan Kualitas Pelayanan Publik	10%

B. Komponen Hasil

Rincian Bobot Indikator Hasil Unit Kerja Berpredikat Menuju WBK seperti di bawah ini

Tabel 2.2
Indikator Hasil Unit Kerja

NO	KOMPONEN HASIL	BOBOT 40%
1.	Terwujudnya Pemerintahan yang bersih dan Bebas KKN	20%
2	Terwujudnya Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Kepada Masyarakat	20%

Dalam pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan WBBM, fokus pelaksanaan reformasi birokrasi tertuju pada dua sasaran utama, yaitu:

1. Terwujudnya Pemerintahan yang Bersih dan Bebas KKN Sasaran terwujudnya pemerintahan yang bersih dan bebas KKN diukur dengan menggunakan ukuran: (a) Nilai persepsi korupsi (survei eksternal); dan (b). Presentase penyelesaian TLHP.
2. Terwujudnya Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik kepada masyarakat Sasaran Terwujudnya peningkatan kualitas pelayanan publik kepada masyarakat diukur melalui nilai persepsi kualitas pelayanan (survei eksternal).

RENCANA KERJA PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS

A. Pencanaan Zona Integritas

NO	PROGRAM	TUJUAN	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN	Tahun			
						2023	2024	2025	2026
1	Pencanaan Zona Integritas	Mewujudkan perencanaan Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani	Mempublikasikan rencana Pembangunan Zona Integritas FBS Unesa	Terpublikasinya kesiapan FBS Unesa dalam Pembangunan Zona Integritas menuju WBK dan WBBM	1. Ikrar bersama				
					2. Penandatanganan Pakta Integritas				

B. Manajemen Perubahan

NO	PROGRAM	TUJUAN	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN	Tahun			
						2023	2024	2025	2026
2	Manajemen Perubahan	Mewujudkan perubahan menjadi lebih baik secara sistematis dan konsisten mekanisme kerja, pola pikir (<i>mind set</i>), serta budaya kerja (<i>culture set</i>) dosen dan tenaga kependikan	Menyusunan Tim Kerja pembangunan zona integritas FBS Unesa menuju WBK dan WBBM	Tersusunnya tim kerja pembangunan zona integritas FBS Unesa menuju WBK dan WBBM	1. Menetapkan mekanisme dan kriteria anggota tim pembangunan integritas FBS Unesa 2. Menentukan dosen dan tendik yang menjadi anggota tim kerja pembangunan integritas FBS Unesa 3. Menetapkan Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas				

			Menyusun rencana kerja pembangunan zona integritas FBS Unesa menuju WBK dan WBBM	Tersusunnya rencana kerja Pembangunan Zona Integritas FBS Unesa menuju WBK dan WBBM	1. Menyusun Rencana Kerja Pembangunan Zona Integritas FBS Unesa menuju WBK dan WBBM 2. Menetapkan SK Dekan tentang rencana kerja pembangunan Zona integritas menuju WBK dan WBBM 3. Melaksanakan				
					sosialisasi rencana Kerja Pembangunan Zona Integritas FBS Unesa menuju WBK dan WBBM				

			Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan rencana kerja pembangunan zona integritas FBS menuju WBK dan WBBM	Keterlaksanaan rencana kerja pembangunan Zona Integritas FBS Unesa menuju WBK dan WBBM	1. Memastikan rencana rerja pembangunan zona integritas FBS Unesa menuju WBK dan WBBM dilaksanakan 2. Memantau dan mengevaluasi Pembangunan zona integritas FBS Unesa menuju WBK dan WBBM 3. Menindaklanjuti hasil monev				
			Perubahan Pola Pikir dan Budaya Kerja	Meningkatnya komitmen, pola pikir, dan budaya kerja Dosen dan Tendik FBS Unesa	1. Menjadikan pimpinan fakultas dan jurusan sebagai role model dalam pelaksanaan pembangunan zona integritas menuju WBK dan WBBM 2. Menetapkan agen perubahan 3. Sosialisasi nilai-nilai budaya kerja				

					PITIK dan 5 KERJA (Profesional, integritas, tanggung jawab, inovasi, keteladanan dan Kerja ikhlas, cerdas, cermat, keras, dan tuntas) 4. Menyelenggarakan pelatihan pelayanan prima. 5. Melakukan koordinasi rutin seluruh anggota tim kerja pembangunan zone integritas menuju WBK/WBBM dengan pimpinan.				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Penataan Tata Laksana

NO	PROGRAM	TUJUAN	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN	Tahun			
						2023	2024	2025	2026

3	Penataan tata laksana	Meningkatkan efisiensi dan efektivitas sistem, prosedur kerja yang jelas, efektif dan efisien serta terukur	Prosedur operasional tetap sesuai dengan <i>core business</i> perguruan tinggi	Terwujudnya peta proses penyelesaian tugas	1. Menerapkan prosedur operasional tetap secara konsisten 2. Mengevaluasi prosedur operasional tetap dan menindaklanjuti hasil evaluasi				
---	-----------------------	---	--	--	--	--	--	--	--

NO	PROGRAM	TUJUAN	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN	Tahun			
						2023	2024	2025	2026
			<i>e-Office</i>	Meningkatnya penggunaan teknologi informasi dalam proses penyelenggaraan manajemen, meningkatnya efisiensi dan efektivitas serta meningkatnya kinerja	1. Membuat sistem pengukuran kinerja dengan menggunakan teknologi informasi 2. Menggunakan aplikasi teknologi informasi untuk Operasionalisasi manajemen SDM 3. Menggunakan aplikasi teknologi informasi untuk pelayanan kepada civitas akademika 4. Melakukan monitoring dan terhadap pemanfaatan teknologi informasi				

			Keterbukaan informasi publik	Terwujudnya kemudahan civitas akademika mendapatkan berbagai informasi layanan administrasi akademik,	1. Melaksanakan kebijakan pimpinan tentang keterbukaan informasi publik 2. Memanfaatkan <i>web</i> fakultas, banner, dan spanduk dalam				
--	--	--	------------------------------	---	---	--	--	--	--

NO	PROGRAM	TUJUAN	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN	Tahun			
						2023	2024	2025	2026
				layanan administrasi keuangan, sarpras, dan kepegawaian, layanan administrasi kemahasiswaan, informasi kegiatan akademik dan non akademik, serta informasi zona integritas	memberikan informasi kepada civitas akademika				

D. Penataan Sistem Manajemen SDM

NO	PROGRAM	TUJUAN	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN	Tahun			
						2023	2024	2025	2026
4	Penataan Sistem Manajemen SDM	Meningkatkan efektifitas dan profesionalisme SDM aparatur	Perencanaan Kebutuhan Pegawai sesuai dengan kebutuhan organisasi	Meningkatnya efektifitas manajemen SDM	1. Menyusun perencanaan kebutuhan tendik, dosen dan analisis beban kerja dan kualifikasi pendidikan 2. Menerapkan rencana kebutuhan pegawai di unit kerjanya 3. Melakukan monev terhadap penempatan tendik dan dosen				

NO	PROGRAM	TUJUAN	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN	Tahun			
						2023	2024	2025	2026

			Pola mutasi internal Meningkatkan efektivitas manajemen SDM	1. Menetapkan pola kebijakan mutasi internal 2. Menerapkan kebijka pola mutasi internal internal 2. Memonitoring dan mengevaluasi kebijakan pola mutasi internal.				
			Pengembangan Pegawai Berbasis Kompetensi Meningkatkan Profesionalisme SDM	1. Menyusun rencana pengembangan komptensi tendik dan dosen 2. Mengikutsertakan tendik dan dosen dalam berbagai pelatihan pengembangan kompetensi				

NO	PROGRAM	TUJUAN	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN	Tahun			
						2023	2024	2025	2026
			Penetapan Kinerja Individu	Meningkatnya ketaatan yang terukur dan akuntabel tendik dan dosen	1. Membuat penilaian kinerja tendik dan dosen terkait kinerja organisasi 2. Melakukan pengukuran kinerja individu secara periodik 4. Memberikan <i>reward</i> kepada individu berdasarkan penilaian kinerja individu 5. Penilaian kinerja individu telah dilaksanakan mulai dari penetapan, implmentasi, dan pemantauan				

NO	PROGRAM	TUJUAN	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN	Tahun			
						2023	2024	2025	2026
			Penegakan Aturan Disiplin/Kode Etik/Kode Perilaku Pegawai	Meningkatnya Disiplin Tendik dan dosen	1. Mewajibkan <i>finger print</i> kehadiran 2. Memberikan surat tugas untuk kepentingan penugasan a.n lembaga 3. Membuat surat izin apabila ada Tendik atau dosen yang sengaja terlambat masuk kantor dan sengaja pulang cepat apabila ada kepentingan yang tidak bisa dihindari				

NO	PROGRAM	TUJUAN	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN	Tahun			
						2023	2024	2025	2026
			Sistem informasi kepegawaian	Meningkatnya transparansi dan keakuratan data tendik dan dosen	Pemutakhiran data kepegawaian secara berkala				

E. Penguatan Akuntabilitas

NO	PROGRAM	TUJUAN	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN	Tahun			
						2023	2024	2025	2026
5	Penguatan akuntabilitas	Meningkatkan kapasitas dan akuntabilitas kinerja fakultas	Keterlibatan pimpinan	Meningkatnya kinerja Pada fakultas	1. Melibatkan pimpinan secara langsung pada saat penyusunan perencanaan 2. Melibatkan secara langsung pimpinan pada saat penyusunan penetapan kinerja 3. Memantau pencapaian kinerja secara berkala				
			Pengelolaan Akuntabilitas Kinerja	Meningkatnya akuntabilitas kinerja tendik dan dosen	1. Membuat dokumen perencanaan yang berorientasi hasil 2. Membuat indikator kinerja utama yang memiliki SMART				

NO	PROGRAM	TUJUAN	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN	Tahun			
						2023	2024	2025	2026
					(Specific, measurable, achievable, relevant, time-bound) 3. Menyusun laporan kinerja tepat waktu yang memuat informasi tentang kinerja				

F. Penguatan Pengawasan

NO	PROGRAM	TUJUAN	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN	Tahun			
						2023	2024	2025	2026
6	Penguatan pengawasan	Meningkatkan penyelenggaraan pendidikan tinggi yang bersih dan bebas KKN pada fakultas	Pengendalian gratifikasi	Terhindarnya penyalahgunaan wewenang dan jabatan	1. Membuat kampanye publik (public campaign) tentang pengendalian gratifikasi 2. Mengimplementasikan pengendalian gratifikasi dengan membuat web gratifikasi yang terkoneksi Biro Hukum universitas				
			Penguatan SPIP (Sistem Pengendalian Intern Pemerintahan)	Terwujudnya peningkatan terhadap kehandalan pengelolaan keuangan negara dan status opini BPK Wajar tanpa pengecualian (WTP) terhadap Pengelolaan keuangan negara	1. Melakukan sosialisasi SPI 2. Melakukan Penilaian Resiko atas Pelaksanaan Kebijakan 3. Melakukan pengendalian untuk meminimalisir resiko yang telah diidentifikasi 4. Menginformasikan dan mengkomunikasikan kepada semua tendik dan dosen				

			Pengaduan Masyarakat	Terwujudnya aparatur yang bersih dan terhindar dari	1. Mengimplementasikan kebijakan Pengaduan Masyarakat 2. Menindaklanjuti atau penanganan terhadap				
--	--	--	----------------------	---	--	--	--	--	--

				penyalahgunaan wewenang dan jabatan	pengaduan masyarakat 3. Melakukan monitoring dan evaluasi atas penanganan pengaduan masyarakat 4. Menindaklanjuti hasil evaluasi atas penanganan pengaduan masyarakat				
			<i>Whistle-Blowing System</i>	Terwujudnya aparatur yang bersih dan terhindar dari penyalahgunaan wewenang dan jabatan	1. Melakukan sosialisasi dan publikasikan keberadaan unit pengelola WBS 2. Menerapkan kebijakan WBS 3. Melakukan monev terhadap penerapan WBS secara periodik				

			Penanganan benturan kepentingan	Meningkatkan efektivitas terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi di fakultas	1. Melakukan sosialisasi tentang penanganan benturan kepentingan 2. Melakukan evaluasi atas penanganan benturan kepentingan secara periodik 3. Menindaklanjuti hasil evaluasi atas penanganan benturan kepentingan				
--	--	--	---------------------------------	--	--	--	--	--	--

G. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

			Budaya pelayanan prima	Terwujudnya peningkatan kualitas pelayanan publik lebih cepat, lebih murah, dan lebih mudah dijangkau	1. Sosialisasi dan publikasi penerapan budaya mutu 2. Pelatihan dalam rangka upaya penerapan budaya mutu 3. Menyusun SOP pelayanan prima 4. Membangun sarana dan prasarana serta memberikan pelayanan terpadu	1. Laporan hasil sosialisasi 2. Media informasi 3. SOP pelayanan prima				
--	--	--	------------------------	---	--	--	--	--	--	--

			Penilaian kepuasan terhadap pelayanan	Meningkatkan Indeks Kepuasan masyarakat terhadap penyelenggaraan pelayanan di fakultas	1. Melakukan survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di fakultas 2. Mempublikasikan hasil survey kepuasan masyarakat yang dapat diakses secara terbuka 3. Menindaklanjuti atas hasil survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di Fakultas	1. Laporan hasil survey 2. Media publikasi hasil survey 3. Laporan hasil tindak lanjut atas hasil survey kepuasan pelayanan				
--	--	--	---------------------------------------	--	--	---	--	--	--	--



FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
Gedung T14 Lt.2
Kampus Lidah Wetan, Surabaya 60213
fbs@unesa.ac.id